

دستور العمل دوره آموزشی " آداب و اسرار نماز " ویژه کارکنان دولت

معرفی دوره :

در راستای اجرای دوره های آموزشی فرهنگی و اجتماعی از مجموعه دوره های عمومی موضوع بند ۱/۳/ج نظام آموزش کارکنان دولت و بخشنامه شماره ۱۸۰۳/۹۶۳۵۸ مورخ ۱۳۸۲/۵/۲۱ و ۲۰۰/۱/۳۰۴۳۲ مورخ ۱۳۸۸/۳/۳۱ معاونت راهبردی منابع انسانی ریاست محترم جمهور و اعطای مجوز به ستاد اقامه نماز، دوره آموزشی « آداب و اسرار نماز » برای کلیه کارکنان داوطلب دستگاه های دولتی اجرا خواهد شد.

اهداف :

- ۱- ارتقاء و گسترش فرهنگ نورانی نماز
- ۲- آشنایی هرچه بیشتر کارکنان با فلسفه، آثار و احکام مورد نیاز نماز
- ۳- آموزش قرائت صحیح نماز و احکام آن

مخاطبان :

کلیه کارکنان داوطلب دستگاه های دولتی مشمول قانون خدمات کشوری

زمان برگزاری :

در طول سال قابل اجراء می باشد. ضمناً میان بخش های حضوری و غیرحضوری دوره بیشتر از دو ماه فاصله ایجاد نشود.

مدت زمان آموزش :

این دوره به مدت ۲۸ ساعت (۱۴ ساعت حضوری و ۱۴ ساعت غیرحضوری) می باشد.

دوره حضوری :

آموزش احکام ، ترجمه و قرائت صحیح نماز با تشکیل کلاس آموزشی و به صورت حضوری برگزار می شود .

منابع آموزش حضوری :

- کتاب آموزش نماز، نوشته: استاد محمد حسین فلاح زاده
- لوح فشرده نور احکام ۱ و ۲، از تولیدات : مرکز کامپیوتری علوم اسلامی قم
- لوح فشرده قرائت زیبای نماز، از تولیدات : انتشارات ستاد اقامه نماز

اهداف رفتاری آموزش نماز و احکام آن (حضوری) :

انتظار می رود فراگیران در پایان دوره :

- ۱- مقدمات و مقارنات نماز را بشناسند.
- ۲- ارکان نماز، واجبات و شکایات را در حد لزوم فرا گیرند.
- ۳- اذکار نماز اعم از قرائت سوره حمد و توحید و تسبیحات و سایر اذکار را به طور صحیح تلفظ نمایند.

منابع آموزشی غیر حضوری :

کتاب پرتوی از اسرار نماز، تالیف: حجت الاسلام والمسلمین آقای قرائتی
کتاب یکصدوده پرسش و پاسخ درباره نماز، تالیف: حجت الاسلام والمسلمین آقای کلباسی

اهداف رفتاری آموزش نماز شناسی (غیر حضوری) :

انتظار می رود فراگیران در پایان دوره :

- ۱- فلسفه نماز و علل وجوب آن را بدانند.
- ۲- با آثار فردی و اجتماعی نماز آشنا شده و بدانند چرا نماز می خوانند؟
- ۳- توانایی تبلیغ و ترویج این فریضه الهی و دعوت خانواده به نماز را داشته باشند.

سرفصل های آموزشی نماز و احکام ضروری مرتبط با آن (حضوری) :

- ۱- آموزش نماز شامل: مقدمات نماز، طهارت، وضو، غسل، تیمم، شرایط لباس و مکان نماز گزار، قبله، اذان، واجبات نماز و ارکان نماز
- ۲- قرائت نماز شامل: آموزش مخارج صحیح حروف، قرائت صحیح اذکار نماز شامل سوره حمد و اخلاص
- ۳- معنای نماز شامل: تکبیره الاحرام، سوره حمد، سوره توحید، آرامش در حال قرائت، رکوع، سجود، معنای سبحان ا...، قنوت، تشهد و سلام
- ۴- تعقیبات نوافل نماز: تعقیب نماز، درود و نفرین، تسیحات حضرت زهرا(س)، سجده شکر، نمازهای مستحب و نماز شب

سرفصل های آموزشی نماز شناسی (غیر حضوری) :

- ۱- عبادت شامل مباحثی از قبیل: چرا عبادت کنیم؟ ریشه های عبادت، نقش عبادت در زندگی انسان، ابعاد عبادت، چگونه عبادت کنیم؟، آفات عبادت، عبودیت، تداوم عبادت، شرایط صحت و قبولی عبادت، فلسفه عبادت.
- ۲- نماز شامل مباحثی از قبیل: نماز در مکتب وحی، اهمیت نماز، ترک نماز، سبک شمردن نماز، نماز از دیدگاه عقل و وجدان، نمازهای مردود، نماز معصومین، آداب نماز، نماز پرواز روح
- ۳- نیت شامل مباحثی از قبیل: نیت ملاک ارزش، نمونه هایی از اخلاص، اخلاص در عبادت، آثار دنیوی عبادت، نیت به منزله عمل، نیت های سالم، ریشه اخلاص، نتیجه اخلاص، اخلاص در متن جامعه
- ۴- نماز جماعت شامل مباحثی از قبیل: اهمیت نماز جماعت، آثار نماز جماعت، ویژگی و نقش امام جماعت
- ۵- نمازهای دیگر شامل مباحثی از قبیل: نماز جمعه، نماز عید، نماز آیات، نماز میت، نماز باران

جدول ساعات آموزشی دوره آداب و اسرار نماز

| بخش | عنوان درس | تعداد جلسات | میزان ساعت | نحوه آموزش |
|-----|-------------------------|-------------|------------|------------|
| اول | نماز شناسی و معارف نماز | _____ | ۱۴ | غیر حضوری |
| دوم | آموزش احکام نماز | ۳ | ۶ | حضوری |
| | آموزش معنای نماز | ۲ | ۴ | |
| | آموزش قرائت نماز | ۲ | ۴ | |
| | جمع ساعات آموزشی | ۱۴ | ۲۸ | |

یادآوری: حد نصاب تشکیل کلاس حداقل ۲۰ نفر و حداکثر ۴۵ نفر می باشد.

زمان آموزش جلسات :

مدت زمان آموزشی هر جلسه ۹۰ دقیقه و مدت ساعات آموزشی در یک روز حداکثر ۸ ساعت خواهد بود.

حضور و غیاب فراگیران :

از کلیه جلسات آموزشی، حضور و غیاب به عمل خواهد آمد و به کسانی که بیش از یک هفتم ساعات آموزشی غایب باشند، اجازه شرکت در آزمون پایان دوره داده نخواهد شد.

ارزشیابی از فراگیران دوره :

۱- در پایان دوره آموزشی از فراگیران آزمون کتبی و شفاهی به عمل می آید و به کسانی که ۶۰٪ امتیاز آزمون ها را کسب نمایند، از سوی ستاد اقامه نماز کشور گواهینامه پایان دوره آموزشی (به مدت ۲۸ ساعت) اعطاء خواهد شد.

۲- چنانچه داوطلبی فقط در یک بخش موفق به کسب ۶۰٪ امتیاز آزمون شود، گواهی پایان دوره به مدت ۱۴ ساعت صادر و اعطاء خواهد شد.

۳- ارزشیابی از آموزش قرائت صحیح نماز به صورت شفاهی انجام می پذیرد. (فراگیران باید حمد و سوره و اذکار نماز را در نزد استاد قرائت نمایند).

۴- هرکدام از آزمون های کتبی و شفاهی بصورت مجزا ۲۰ امتیاز خواهد داشت و نتایج آزمون کتبی و شفاهی با یکدیگر جمع شده و معدل آن به عنوان امتیاز آزمون پایان دوره فراگیر تلقی می شود.

۵- سوالات آزمون غیر حضوری توسط ستاد استان، و سوالات آزمون حضوری توسط مدرس کلاس طراحی می شود.

شرایط انتخاب مدرسان:

ویژگی های مورد نظر برای انتخاب مدرسان به شرح ذیل تعیین می شود:

- ۱- معتقد به نظام جمهوری اسلامی و اصل ولایت فقیه
 - ۲- مدرسان حوزه های علمیه (با مدرک حداقل پایان سطح ۳ حوزه) و مدرسان مراکز آموزش عالی (با مدرک حداقل لیسانس) در رشته معارف اسلامی می توانند در این دوره آموزشی تدریس نمایند.
 - ۳- تسلط به فنون و مهارت های تدریس
 - ۴- عدم گرایش شدید به جناح های سیاسی مطرح در کشور
 - ۵- برخورداری از سابقه تدریس حداقل ۳ سال
 - ۶- متاهل
- تبصره: اولویت تدریس با مدرسین بومی می باشد.

صدور گواهینامه:

گواهینامه پایان دوره حداکثر سه ماه پس از ارسال نمونه برگ های تکمیل شده شماره ۱ و ۲ به معاونت فرهنگ، آموزش و پژوهش صادر شود.

نظر سنجی:

- ۱- به منظور بررسی میزان رضایت مندی شرکت کنندگان از محتوا، مدرسان و عوامل اجرایی دوره آموزشی، نمونه برگ های شماره ۳ و ۴ توسط فراگیران تکمیل می شود.
- ۲- پس از جمع آوری نمونه برگ های شماره ۳ و ۴ از فراگیران نسبت به استخراج اطلاعات آن و درج در نمونه برگ های جمع بندی (شماره های ۵ و ۶) به صورت درصد اقدام شود.

معاونت فرهنگ، آموزش و پژوهش
مدیریت امور آموزشی

فرم نظر خواهی از شرکت کنندگان

درباره مدرسان دوره آموزشی آداب و اسرار نماز

استان:.....شهرستان:.....نام دستگاه.....تاریخ برگزاری دوره.....

شرکت کننده عزیز:

با سلام، خواهشمنداست با تکمیل دقیق فرم نظر خواهی و عودت آن به مدیریت دوره، ما را در ارزشیابی و اصلاح برنامه‌های آموزشی یاری فرمایید.

با تشکر

مدیریت اجرایی دوره

| | |
|------------|-------------|
| نام مدرس : | عنوان درس : |
|------------|-------------|

| ردیف | ملاک‌های ارزشیابی | خیلی خوب | خوب | متوسط | ضعیف | خیلی ضعیف |
|------|---|----------|-----|-------|------|-----------|
| ۱ | تسلط بر موضوع تدریس | | | | | |
| ۲ | آمادگی پاسخگویی به سئوالات فراگیران | | | | | |
| ۳ | توانایی ارائه مطالب با بیان روشن و قابل فهم | | | | | |
| ۴ | رعایت ترتیب و پیوستگی ارائه مطالب درس(داشتن طرح درس) | | | | | |
| ۵ | استفاده از وسایل کمک آموزشی متناسب با نوع درس(در صورت لزوم) | | | | | |
| ۶ | به کارگیری شیوه‌های متنوع آموزشی متناسب با محتوا | | | | | |
| ۷ | توانایی جلب مشارکت فراگیران در مباحث درسی | | | | | |
| ۸ | استفاده از روش‌های مناسب در سنجش میزان یادگیری فراگیران | | | | | |
| ۹ | توانایی اداره کلاس و استفاده موثر از وقت | | | | | |
| ۱۰ | رعایت نظم و مقررات آموزشی(حضور به موقع، کنترل حضور و | | | | | |
| ۱۱ | میزان کاربردی و مفید بودن مباحث مطروحه | | | | | |
| ۱۲ | تاثیر مباحث مطروحه در جهت تقویت و افزایش انگیزه فراگیران | | | | | |

• لطفاً سایر نظرات و پیشنهادهای مرتبط با مدرس دوره را به اختصار در ظهر فرم بنویسید.

فرم ارزیابی از دوره آموزشی آداب و اسرار نماز

استان:.....شهرستان:.....نام دستگاه.....تاریخ برگزاری دوره.....

شرکت کننده عزیز:

با سلام و احترام، ضمن تشکر و قدردانی از حضور جناب عالی در دوره آموزشی، خواهشمنداست به منظور امکان ارزیابی دوره مذکور، پس از مطالعه جدول ذیل، گزینه مناسب را علامت بزنید. بدیهی است دقت نظر شما در پاسخ به گزینه‌های مربوط این فرصت را برای دست‌اندرکاران دوره فراهم می‌آورد تا نقاط ضعف و قوت دوره آموزشی را شناسایی و برای تقویت دوره‌های بعدی اقدامات مناسب را به عمل آورند.

با تشکر

مدیریت اجرایی دوره

| ردیف | ملاک‌های ارزیابی | خیلی زیاد | زیاد | کم | خیلی کم |
|------|--|-----------|------|----|---------|
| ۱ | میزان تناسب برنامه آموزشی دوره با نیازهای فراگیران | | | | |
| ۲ | زمان آموزش پیش‌بینی شده برای هر عنوان درسی | | | | |
| ۳ | ضرورت استمرار و برگزاری دوره‌های تکمیلی | | | | |
| ۴ | تطبیق زمان تشکیل کلاس‌ها با برنامه | | | | |
| ۵ | کیفیت مدیریت اجرایی دوره | | | | |

| ردیف | ملاک‌های ارزیابی | خیلی خوب | خوب | متوسط | ضعیف |
|------|-------------------|----------|-----|-------|------|
| ۶ | مکان برگزاری دوره | | | | |
| ۷ | زمان برگزاری | | | | |
| ۸ | طول مدت دوره | | | | |
| ۹ | کیفیت پذیرایی | | | | |

• لطفاً سایر نظرات و پیشنهادهای مرتبط با دوره را به اختصار در ظهر فرم بنویسید.

•



شماره ۵ فرم نظر خواهی از شرکت کنندگان درباره مدرسان دوره آموزشی آداب و اسرار نماز

استان:.....شهرستان:.....تاریخ:.....

شرکت کنندگان محترم:

با سلام، خواهشمنداست با تکمیل دقیق فرم نظر خواهی و عودت آن به مدیریت دوره، ما را در ارزشیابی و اصلاح برنامه های آموزشی یاری فرمایید.

| | |
|------------|-------------|
| نام مدرس : | عنوان درس : |
|------------|-------------|

| خیلی خوب | خوب | متوسط | ضعیف | خیلی ضعیف | ملاک های ارزشیابی | ردیف |
|----------|-----|-------|------|-----------|---|------|
| | | | | | تسلط بر موضوع تدریس | ۱ |
| | | | | | آمدگی پاسخگویی به سئوالات فراگیران | ۲ |
| | | | | | توانایی ارائه مطالب با بیان روشن و قابل فهم | ۳ |
| | | | | | رعایت ترتیب و پیوستگی ارائه مطالب درس(داشتن طرح درس) | ۴ |
| | | | | | استفاده از وسایل کمک آموزشی متناسب با نوع درس(در صورت لزوم) | ۵ |
| | | | | | به کارگیری شیوه های متنوع آموزشی متناسب با محتوا | ۶ |
| | | | | | توانایی جلب مشارکت فراگیران در مباحث درسی | ۷ |
| | | | | | استفاده از روش های مناسب در سنجش میزان یادگیری فراگیران | ۸ |
| | | | | | توانایی اداره کلاس و استفاده موثر از وقت | ۹ |
| | | | | | رعایت نظم و مقررات آموزشی(حضور به موقع، کنترل حضور و غیاب و...) | ۱۰ |
| | | | | | میزان کاربردی و مفید بودن مباحث مطروحه | ۱۱ |
| | | | | | تاثیر مباحث مطروحه در جهت تقویت و افزایش انگیزه فراگیران | ۱۲ |

* لطفاً سایر نظرات و پیشنهادهای مرتبط با مدرس دوره را به اختصار در ظهر فرم بنویسید.

فرم ارزیابی از دوره آموزشی آداب و اسرار نماز

استان:.....شهرستان:..... تاریخ:

شرکت‌کننده عزیز:

باسلام و احترام، ضمن تشکر و قدردانی از حضور جناب‌عالی در دوره آموزشی، خواهشمنداست به منظور امکان ارزیابی دوره مذکور، پس از مطالعه جدول ذیل، گزینه مناسب را علامت بزنید. بدیهی است دقت نظر شما در پاسخ به گزینه‌های مربوط، این فرصت را برای دست‌اندرکاران دوره فراهم می‌آورد تا نقاط ضعف و قوت دوره آموزشی را شناسایی و برای تقویت دوره‌های بعدی اقدامات مناسب بعمل آورند.

| ردیف | ملاک‌های ارزیابی | خیلی زیاد | زیاد | کم | خیلی کم |
|------|--|-----------|------|----|---------|
| ۱ | میزان تناسب برنامه آموزشی دوره با نیازهای فراگیران | | | | |
| ۲ | زمان آموزش پیش‌بینی شده برای هر عنوان درسی | | | | |
| ۳ | ضرورت استمرار و برگزاری دوره‌های تکمیلی | | | | |
| ۴ | تطبیق زمان تشکیل کلاس‌ها با برنامه | | | | |
| ۵ | کیفیت مدیریت اجرایی دوره | | | | |

| ردیف | ملاک‌های ارزیابی | خیلی خوب | خوب | متوسط | ضعیف |
|------|-------------------|----------|-----|-------|------|
| ۶ | مکان برگزاری دوره | | | | |
| ۷ | زمان برگزاری | | | | |
| ۸ | طول مدت دوره | | | | |
| ۹ | کیفیت پذیرایی | | | | |

* لطفاً سایر نظرات و پیشنهادهای مرتبط به دوره را به اختصار در ظهر فرم بنویسید.

